**四川蜀物攀枝花智慧现代产业园**

**工程造价咨询过程控制服务单位**

**比选文件**

**比 选 人：攀枝花市蜀物致远物流发展有限公司**

**日 期： 2023年11月**

**目录**

**[第一章 比选公告 1](#_Toc5328)**

**[第二章 比选须知 1](#_Toc21706)**

**[第三章 评审方法 6](#_Toc12080)**

**[第四章 比选申请文件格式 12](#_Toc23155)**

**[一、法定代表人身份证明书 13](#_Toc19705)**

**[二、法定代表人授权书 14](#_Toc28006)**

**[三、比选申请函 15](#_Toc25940)**

**[四、报价函 16](#_Toc28252)**

**[五、其他资料（格式自拟） 17](#_Toc19324)**

# 

# 比选公告

**攀枝花市蜀物致远物流发展有限公司**对**四川蜀物攀枝花智慧现代产业园工程造价咨询过程控制服务单位**工作进行比选。

**一、项目概况**

（一）**项目名称**：四川蜀物攀枝花智慧现代产业园工程造价咨询过程控制服务单位比选。

（二）**最高限价：**32.48万元。本项目设置最高限价，比选申请人参选报价高于最高限价的，其参选将被否决。

**二、比选范围**

本项目从编制招标采购文件至招标采购档案归档的全过程，包括但不限于以下工作内容：对重大变更的施工方案提出技术经济的比较论证。施工当期工程应计量的申报:由甲方项目部的造价人员提供能为本期工程量计算的基础资料(如:合同、施工图、签证单、变更单暂定材料确认单等)，乙方负责编制计量支付报表，完成时间按甲方要求。施工过程中因变更或其他原因引起的新增工程内容的综合单价由乙方提出，完成时间及特殊要求根据甲方要求。为甲方提供应用于本工程的新材料、新设备的价格咨询、对于因设计、地质缺陷、施工工法改变等引起的工程变更和索赔，对于变更部分涉及造价的资料由乙方负责编制;索赔报告的编制由乙方负责编制，但证据部分由甲方项目部造价人员配合完成。协助甲方对新增合同或补充合同的草拟并提出有利化的建议应对施工合同缺陷的索赔与反索赔。协助甲方完善竣工文件、竣工图，定期审核相关文件，查漏补缺。依据甲方提供的合同、完整的竣工图、签证等涉及结算的全套原始资料编制竣工结算，并负责解决甲方上级单位对竣工结算资料的质疑，完成时间按业主合理要求。

**三、比选申请人资格要求**

（一）具有独立承担民事责任的能力。

（二）由授权代表参加比选的，须提供法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和授权代表身份证复印件（加盖公章）；法定代表人参加比选的，只需提供法定代表人身份证明书即可。

（三）信用要求：参加本项目比选活动三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录，没有被列入企业行政处罚、列入经营异常名录、列入严重违法失信企业名单（提供加盖公章的承诺函）及信用中国截图。

（四）业绩要求：提供2020年至今不少于2个工程造价咨询过程控制服务业绩（工程规模10000万元以上，附工程造价咨询过程控制服务合同）。

（五）人员要求：应具备一级造价工程师及高级工程师以上职称，自2020年1月1日以来，至少担任服务项目负责人或技术负责人或专项负责人。

（六）其他要求：其他主要人员配备合理（不低于2人，项目负责人不得兼任其他主要人员）；所有相关人员必须持有一级造价工程师证，相关配备合理，满足项目需求。

（七）禁止法定代表人为同一人，或母公司、全资子公司及参、控股公司关系的两个或两个以上单位参与报价。

**四、报名方式**

（一）凡有意参加比选者，请于2023年11月03日开始自行在四川蜀道物流集团有限公司网站（https://www.shudaowl.com/xwzx/jtyw/index.shtml）和四川蜀物智采平台（https://scjt.tabe.cn/）免费匿名下载比选文件，比选人不提供其他比选文件获取的方式。

（二）比选文件补遗书（如果有）由比选申请人在四川蜀道物流集团有限公司网站（https://www.shudaowl.com/xwzx/jtyw/index.shtml）和四川蜀物智采平台（https://scjt.tabe.cn/）上自行查阅和下载。

（三）联系人：包女士 联系电话：0812-6600069

**五、比选申请文件递交及截止时间**

1.比选申请文件密封递交至攀枝花市蜀物致远物流发展有限公司会议室。

2.比选申请文件递交开始时间：2023年11月13日09:00时。

3.比选申请文件递交截止时间：2023年11月13日09:30时。

五、比选时间及地点

1.比选时间：2023年11月13日09:30时。

2.比选地点：攀枝花市金海大厦1314室。

3.比选申请人委派法定代表人或其委托代理人（委托代理人需出具授权委托书）参加比选。

攀枝花市蜀物致远物流发展有限公司

2023年11月03日

# 比选须知

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项号** | **内容** | **说明和要求** |
| **1** | **联合体** | 不接受联合体 |
| **2** | **比选有效期** | 60天 |
| **3** | **勘察现场** | 自行踏勘 |
| **4** | **比选文件份数** | 正本一份，副本一份 |
| **5** | **比选文件的递交截止时间（比选时间）、地址（地点）** | 1.截止时间：2023年11月13日09:30时。  2.比选地点：攀枝花市金海大厦1314室。 |
| **6** | **比选时间** | 同比选文件的递交截止时间 |
| **7** | **报价最高上限** | 本次比选控制价：人民币32.48万元（大写：叁拾贰万肆仟捌佰元整），比选申请人的报价不得高于控制价，否则作废标处理。 |
| **8** | **比选报价** | 一次性报价，比选申请文件报价为最终报价 |
| **9** | **比选方式** | 本项目比选采用最综合评分方式。 |

**一、比选申请费用**

比选申请人编制比选申请文件、现场考察、递交比选申请文件等比选过程中所涉及的一切费用不论结果如何，比选人不负任何责任，均由比选申请人自行承担。

**二、比选规定**

（一）无论比选结果如何，比选申请人的比选申请文件均不退还。比选人及比选申请人双方都应就比选全过程中的内容保密，违者将对后果承担责任。

（二）比选申请人应认真检查领取的比选文件是否完整，若存在缺页或不全时，应及时向比选人提出，以便补齐。

（三）比选申请人应仔细审阅比选文件中所有的说明，如果比选申请人编制的比选申请文件不符合比选文件的要求，其比选申请文件将被视为无效申请文件。

**三、比选文件的修改**

（一）比选文件发出后，在比选申请文件递交截止时间前，比选人可对比选文件进行必要的修改。

（二）比选文件的修改将以书面形式发送给所有比选申请人，比选文件的修改内容作为比选文件的组成部分具有同等约束作用。

（三）比选文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当比选文件、比选文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

（四）在原定比选申请截止时间之前，如果出现特殊情况，比选申请截止时间需要延迟，比选人应以书面形式通知比选申请人延迟后的比选申请截止时间。

**四、比选申请文件的编制要求**

（一）比选申请文件的语言。比选申请人的比选申请文件应用中文编制。

（二）计量单位。除技术规格及要求中另有规定外，本比选项下的申请文件均采用国家法定的计量单位。

（三）投标货币。本次比选项目的申请文件均以人民币报价。

（四）联合体。本项目不接受联合体比选申请。

**（五）**比选申请人应根据本比选文件的规定提交比选申请文件，比选申请文件应提供相应的证明文件，证明文件至少包括：

1.营业执照副本（加盖单位公章的复印件）。

2.资格证明材料（加盖单位公章的复印件）。

3.类似业绩的有效证明材料（加盖单位公章的复印件）。

**（六）**比选申请文件应用不褪色的墨水书写或打印、复印，并由比选申请人的法定代表人或法定代表人授权代理人签字或盖章。

**（七）**除比选申请人对错误处必须修改外，全套比选申请文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处应由授权委托代理人签字或加盖比选申请人公章。

**（八）**比选申请文件要求按规定格式和内容填报，份数为正本一份，副本一份，应在封面注明“正本”、“副本”字样。

比选申请文件的装订：应采用不能拆散的胶装方式。

所有比选申请文件应密封完好（密封方式不限），封口处应加盖单位公章或法定代表人印章。

比选人不接受未按要求进行密封和标记的比选申请文件。如果因密封不严、标记不明而产生的后果比选人概不负责。

（九）比选申请文件有效期。比选申请文件在本比选文件规定的比选申请文件递交截止之日起60日历天内有效。

**五、比选申请文件递交地点和截止时间**

（一）比选申请文件应该在规定的地点和截止时间前提交，逾期送达规定地点或者未送达指定地点的比选申请文件将被拒收。

（二）比选申请文件递交截止时间：2023年11月13日09:30时

（三）比选申请文件现场递交地点：攀枝花市金海大厦1314室。

**六、比选申请文件的修改、撤回与撤销**

（一）比选申请人递交比选申请文件以后可以在规定的比选申请文件递交截止时间之前，以书面形式向比选人递交补充、修改或撤回其比选申请文件的通知。并经法定代表人或委托代理人签署，加盖比选申请人的公章（即单位公章）。在比选申请截止时间以后，不得更改比选申请文件。

（二）比选申请人的修改或撤回通知，应按本须知的有关规定进行编制、密封、标识和递交。

（三）比选申请文件递交截止时间以后，比选申请人不得撤销比选申请文件。

**七、评审**

（一）评审委员会的组成：由采购人根据项目情况组建评审小组。

（二）评审原则、方法及程序详见第三章评审方法。

（三）评审结果的确定。（见须知附表）

**八、评审过程的保密**

（一）评审会开始后直至授予中选人合同为止，凡属于对比选申请文件的审查、评价和比较的有关资料以及中选排名推荐情况，与评审有关的其他任何情况均严格保密。

（二）在比选申请文件的评审、中选人授予合同的过程中，比选申请人向比选人和评审委员会施加影响的任何行为，都将会导致其比选申请被拒绝。

（三）中选人确定后，比选人不对未中选人就评审过程以及未能中选原因做出任何解释。未中选人不得向评审委员会组成人员或其他有关人员索问评审过程情况和索要评审过程材料。

**九、中选通知书**

（一）比选人在10个工作日内发出中选通知书。

（二）中选通知书是合同文件的组成部分。

十、合同协议书的签署

（一）比选人将中选通知书发出之日起30个日历天内，比选人与中选人法定代表人或授权代表签订委托招标代理合同。合同经双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖公章后生效。

**十、比选人的权利**

（一）比选人保留在授予中选通知书前的任何时候取消本次比选活动以及拒绝退还所有的比选申请文件的权利，且无须向受影响的比选申请人解释有关原因。

（二）对未中选的比选申请人比选人将不作任何解释。

（三）比选人保留调整比选范围的权利。

**十一、不正当竞争与纪律监督**

（一）严禁比选申请人向参与比选、评审工作的有关人员行贿，使其泄露一切与比选、评审工作的有关信息。

（二）比选申请人在比选过程中严禁互相串通、结盟，损害比选的公正性和竞争性，或以任何方式影响其他比选申请人参与正当比选申请。

# 第三章 评审方法

**一、总则**

（一）本次评审活动遵循公开、公平、公正、科学、择优的原则。

（二）比选人将在比选申请文件递交截止时，交由评审委员会进行评审。在本文件规定的提交截止时间后提交的比选申请文件，比选人将拒绝接收。

**二、评审委员会**

（一）本项目的评审委员会由比选人按照相关规定组建。

（二）评审委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

（三）评审程序：资格审查——确定中选人。

（四）在评审过程中，凡未通过资格审查程序的比选申请文件，不再进入后续评审程序。

**三、资格审查**

评审委员会首先对所有比选申请文件进行资格审查，资格审查实行强制性合格条件标准（见下表），凡有一项不合格则不能通过。资格审查不通过的不再进入下步评审。

**资格审查强制性合格条件**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **审查内容** | **合格条件** | **是否符合** |
| 1 | 营业执照 | 有效 |  |
| 2 | 授权书 | 由授权代表参加比选的，须提供法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和授权代表身份证复印件（加盖公章）；法定代表人参加比选的，只需提供法定代表人身份证明书即可 |  |
| 3 | 企业信誉 | 参加本项目比选活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录，没有被列入企业行政处罚、列入经营异常名录、列入严重违法失信企业名单（提供加盖公章的承诺函）。 |  |
| 4 | 业绩 | 提供近三年以来不少于2个工程造价咨询过程控制服务业绩（工程规模10000万元以上,附工程造价咨询过程控制服务合同） |  |
| 5 | 人员资质 | 人员要求：项目负责人或技术负责人或专项负责人应具备一级造价工程师及高级工程师以上职称；其他要求：其他主要人员配备合理项目负责人不得兼任其他主要人员）；所有相关人员必须持有一级造价工程师证，相关配备合理，满足项目需求。 |  |

**详细评分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审内容 | 评审因素 | 分值 | 评分标准 |
| 商务部分 | 业绩 | 8 | 在符合比选文件资格要求的1个有效业绩的基础上，每增加1个10000万元工程规模以上工程造价咨询过程控制服务有效业绩加2分、每增加1个物流园区建设类有效业绩加3分，本项加满为止。1个业绩只能判定1个类别。 |
| 本项目拟投入人员 | 8 | 项目负责人：  （1）具备工程类或工程经济类高级职称加3分；  （2）工作经验：近三年（2020年1月1日起）担任过至少一个类似项目的上工程造价咨询过程控制的项目负责人，每具备一个工作经验加3分，本项最多加6分。  注：（1）职称证书提供扫描件或复印件；  （2）工作经验证明材料提供包含有项目负责人姓名的项目经验证明文件，证明文件仅限于合同关键页扫描件、证明函。合同关键页须能证明该人员作为项目负责人参与项目，如合同关键页不能证明则可以再额外提供合同相对方盖单位公章或合同章的证明函。  （3）未按要求提供有效证明材料的对应项不得分。 |
| 4 | 本项目拟建团队除项目负责人，每增加1名一级注册造价师（土木建筑工程）加1分，最多加2分；每增加1名一级注册造价师（安装工程）加1分，最多加2分。1人1证，1人多证（多个专业）不重复计分。  上述人员能按比选文件第三章要求提供养老保险证明材料才予以加分，否则视为无效人员不予计算。 |
| 人员一致性承诺 | 3 | 比选申请人承诺本项目拟配置人员为后续进场服务人员，如特殊情况人员更换须征得比选人同意，并更换同等资质专业能力的人员。承诺满足上述要求得满分，否则不得分。 |
| 技术部分 | 工程造价咨询过程控制组织方案 | 7 | 根据比选申请人为本项目出具的组织方案进行评审：配备的团队人员数量、专业合理；相关准备、现场实施、后期报告各阶段目标清晰、时间计划和工作安排合理；团队内部指导、汇报、检查、管理方法恰当、清晰合理；与项目管理人员沟通机制清晰、适当。得分为优得7~5分，良得5~3分，一般得3~0分。 |
| 工程造价咨询过程控制技术方案 | 6 | 比选申请人提供工程造价咨询过程控制项目案例书面材料，案例由比选申请人选择任意一个2020年1月1日至今开展过的一个类似项目进行书面阐述，并提供拟在本项目开展的技术思路、落地方案等。评审小组对比选申请人所提供的材料做出专业评价。  结构清晰，内容充分且合理，方案在公司可实施性高，前瞻性和创新性强，优得6~4分；  结构较为清晰，内容较为充分合理，方案在公司可实施性较高，前瞻性和创新性较强，良得4~2分；  结构一般，内容较为充分合理，方案在公司基本可落地实施，前瞻性和创新性一般，一般得2~0分；  结构模糊，内容确实较多且不合理，方案完全不可实施，无前瞻性和创新性，不得分。  证明材料：  1.项目案例材料需能证明比选申请人参与的为2020年1月1日开展的类似工程造价咨询过程控制项目，如工作意见书关键页、体现比选申请人或比选申请人人员的等，或提供合同相对方盖单位公章、部门章的证明函。可以直接选取已提供的类似业绩案例展开阐述。  2.证明材料需与项目案例具有关联性。  未提供符合上述要求证明材料则以上各项均不得分。 |
| 内部质量控制工作方案与重大问题沟通协商预案 | 4 | 具有详尽可行的质量保障措施，促进服务质量和服务效率提升，能有效保障成果输出要求；提出的服务过程中的重点、难点及对应解决措施，所遇问题的合理化建议。措施及建议完善且合理得4~3分；措施及建议一般但能保障成果输出得3~2分；保障措施不完善可能无法支撑项目完成、建议无法落地的得2~0分。 |
| 价格部分 | 基准价法 | 60 | （1）将通过初步评审的比选申请人算术性修正后的参选报价作为有效参选报价；  （2）评审基准价：  ①当有效参选报价的比选申请人数量≤5 家时，取所有有效参选报价的算术平均值作为评审基准价；  ②当有效参选报价的比选申请人数量＞5 家时，去掉其中的一个最高价和一个最低价后取剩余有效参选报价的算术平均值作为评审基准价。  （3）基准价评分为满分60分，高于基准价的，每高1%扣0.5分，扣完为止；低于基准价的，每低1%扣0.2分，扣完为止。不足1%部分按线性计算。价格得分计算公式如下：  有效参选报价高于评审基准价：得分=60-（报价-基准价）/基准价/(1%)\*0.5；  有效参选报价低于评审基准价：得分=60-（基准价-报价）/基准价/(1%)\*0.2。 |

1. **确定中选人**

本项目比选采用综合评分中选方式。按照规定的评审因素和量化标准进行评分，并计算出综合评估得分。评分分值计算原则上保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。评分由评审小组成员在充分讨论、沟通的基础上，各自独立进行。

# 第四章 比选申请文件格式

**正副本**

**四川蜀物攀枝花智慧现代产业园**

**工程造价咨询过程控制服务单位**

**比**

**选**

**申**

**请**

**文**

**件**

**比选申请人：（全称并加盖单位公章）**

**比选申请时间：年 月 日**

## **一、法定代表人身份证明书**

投标人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）。

特此证明。

附：法定代表人身份证原件复印件

比选申请人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

注：法定代表人亲自投标而不委托代理人投标适用。

## **二、法定代表人授权书**

本授权委托书声明：我（姓名）系（比选申请人名称）的法定代表人，现授权（姓名）为我单位委托代理人，以本单位的名义参加**四川蜀物攀枝花智慧现代产业园工程造价咨询过程控制服务单位**的比选活动。委托代理人在比选活动和评比、谈判以及合同签订过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我及我单位均予以承认，并全部承担其产生的所有权利和义务。

委托代理人无转委托权。特此委托。

授权人(法定代表人):（签字）

委托代理人：（签字）

联系电话：传真：

比选申请人：（全称并加盖企业法人公章）

日期： 年 月 日

注：1、法定代表人不亲自投标而委托代理人投标适用；

2、附法定代表人和授权代表身份证复印件，并加盖公章。

## **三、比选申请函**

攀枝花市蜀物致远物流发展有限公司：

（一）我单位全面研究了你单位**四川蜀物攀枝花智慧现代产业园工程造价咨询过程控制服务单位**比选文件，决定参加贵单位组织的本项目投标活动。

（二）一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后日内完成项目的所有代理事宜。

（三）我方愿意提供本单位可能另外要求的，与报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

比选申请人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

邮政编码：

联系电话：传真：

日期： 年 月 日

## **四、报价函**

**四川蜀物攀枝花智慧现代产业园**

**工程造价咨询过程控制服务单位报价函**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 报价 |
| 四川蜀物攀枝花智慧现代产业园工程造价咨询过程控制服务费 |  |
| 备注： | |

比选申请人（全称并盖章）：

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

日 期： 年 月 日

## **五、其他资料（格式自拟）**